СОГЛАСОВАНО:

Министерство имущественных
и земельных отношений
Тульской области

Министр имущественных
и земельных отношений
Тульской области

_____ М.Ю. Пантелеев

«18» октября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Министерство культуры
Тульской области

Министр культуры Тульской области

_____ Т.В. Рыбкина

Приказ от «25» октября 2021 г.

№ 211

УСТАВ

**государственного учреждения культуры Тульской области
«Тульское музейное объединение»**

(новая редакция)

2021 год

город Тула

I.ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное учреждение культуры Тульской области «Тульское музейное объединение», в дальнейшем именуемое Учреждение, является некоммерческой организацией, созданной для оказания государственных услуг, выполнения работ и исполнения государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий министерства культуры Тульской области.

Учреждение создано в соответствии с постановлением губернатора Тульской области от 13.09.1995 № 463 «О внесении изменений в статус и названия областных художественного и краеведческого музеев» как объединение «Тульский областной историко-архитектурный и литературный музей» и зарегистрировано приказом Комитета по культуре и историческому наследию Администрации г. Тулы от 27.12.1996 № 91 с присвоением регистрационного номера 167/2.

В соответствии с постановлением правительства Тульской области от 30.11.2011 № 221 «Об изменении типа государственных учреждений культуры Тульской области на бюджетные» тип государственного учреждения культуры Тульской области «Объединение «Тульский областной историко-архитектурный и литературный музей» изменен на бюджетное с сохранением наименования и основных целей деятельности.

В соответствии с постановлением Губернатора Тульской области от 10.09.2012 № 493 «О реорганизации отдельных государственных учреждений культуры Тульской области» государственное учреждение культуры Тульской области Объединение «Тульский музей изобразительных искусств», государственное учреждение культуры Тульской области «Музей военной истории Тульского края», государственное учреждение культуры Тульской области «Богородицкий дворец-музей и парк» реорганизованы в форме присоединения их к государственному учреждению культуры Тульской области «Объединение «Тульский областной историко-архитектурный и литературный музей»; государственное учреждение культуры Тульской области «Объединение «Тульский областной историко-архитектурный и литературный музей» переименовано в государственное учреждение культуры Тульской области «Объединение «Историко-краеведческий и художественный музей» с сохранением у последнего типа учреждения - бюджетное.

В соответствии с постановлением правительства Тульской области от 04.12.2020 № 740 «О реорганизации отдельных государственных учреждений культуры Тульской области» государственное учреждение культуры Тульской области «Музей-усадьба А.Т. Болотова «Дворяниново» (тип учреждения – бюджетное) реорганизовано в форме присоединения к государственному учреждению культуры Тульской области «Объединение «Историко-краеведческий и художественный музей» (тип учреждения – бюджетное).

В соответствии с постановлением правительства Тульской области от 11 марта 2021 года № 97 «О переименовании государственного учреждения

культуры Тульской области «Объединение «Историко-краеведческий и художественный музей» Учреждение переименовано в государственное учреждение культуры Тульской области «Тульское музейное объединение».

Учреждение является правопреемником государственного учреждения культуры Тульской области Объединение «Тульский музей изобразительных искусств», государственного учреждения культуры Тульской области «Музей военной истории Тульского края», государственного учреждения культуры Тульской области «Богородицкий дворец-музей и парк», государственного учреждения культуры Тульской области «Музей-усадьба А.Т. Болотова «Дворяниново».

1.2. Собственником имущества Учреждения является Тульская область.

1.3. Функции и полномочия учредителя Учреждения от имени Тульской области осуществляет министерство культуры Тульской области (далее – Учредитель).

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области в пределах установленной компетенции (далее – Министерство).

1.5. Официальное полное наименование Учреждения – государственное учреждение культуры Тульской области «Тульское музейное объединение».

Официальное сокращенное наименование Учреждения – ГУК ТО «Тульское музейное объединение».

Тип учреждения – бюджетное.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, находящимся в ведении Учредителя и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием и наименованием Учредителя с изображением Государственного герба Российской Федерации, бланки и фирменную символику. Учреждение вправе иметь иные печати и штампы со своим наименованием, другие средства индивидуализации.

1.7 Учреждение может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах.

1.8. Учреждение владеет, пользуется имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия Министерства и Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или

приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Учреждения.

1.10. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации ассигнованиями из бюджета Тульской области через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также со средствами в иностранной валюте через счета по учету средств в иностранной валюте, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Учреждение выполняет государственное задание, сформированное и утвержденное Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере ведения Учреждения.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.12. Учреждение вправе сверх государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, в сфере ведения Учреждения, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.13. Учреждение обладает исключительным правом использовать средства индивидуализации способами, не противоречащими действующему законодательству Российской Федерации.

1.14. Место нахождения Учреждения: Тульская область, г. Тула.

Адрес Учреждения: 300000, Тульская область, г. Тула, тер. Кремль.

1.15. Учреждение имеет филиалы:

- Тульский областной краеведческий музей, расположенный по адресу: 300041, г. Тула, ул. Тургеневская/ул. Советская, д. 8/68;

- Музей «Тульские самовары», расположенный по адресу: 300041,

г. Тула, ул. Менделеевская, д. 8;

- Дом-музей В.В. Вересаева, расположенный по адресу: 300034, г. Тула, ул. Гоголевская, д. 82;

- Историко-мемориальный музей Демидовых, расположенный по адресу: 300002, г. Тула, ул. Демидовская, д. 9;

- Мемориальный музей Н.И. Белобородова, расположенный по адресу: 300041, г. Тула, пр. Ленина, д. 16;

- Тульский музей изобразительных искусств, расположенный по адресу: 300012, г. Тула, ул. Ф.Энгельса, д. 64;

- Выставочный зал, расположенный по адресу: 300041, г. Тула, Красноармейский проспект, д. 16;

- Музей П.Н. Крылова, расположенный по адресу: 300004, г. Тула, ул. Кутузова, д. 10;

- Музей декоративно-прикладного и народного искусства, расположенный по адресу: 300041, г. Тула, ул. Металлистов, 12;

- Музей «Тульский кремль», расположенный по адресу: 300000, г. Тула, тер. Кремль;

- Музей «Спасское» имени В.А. Стародубцева, расположенный по адресу: 301686, Тульская область, Новомосковский район, с. Спасское, ул. Центральная, д. 4-а;

- Тульский военно-исторический музей, расположенный по адресу: 300041, г. Тула, ул. Менделеевская, д. 12в;

- Богородицкий дворец-музей и парк, расположенный по адресу: 301832, Тульская область, г. Богородицк, территория парка, д. 1;

- Историко-культурный и природный музей-заповедник И.С. Тургенева «Бежин луг», расположенный по адресу: 301080, Тульская область, Чернский район, д. Тургенево, ул. Школьная, д. 13;

- Девягорско-Лихвинский историко-ландшафтный музей-заповедник, расположенный по адресу: 301414, Тульская область, Суворовский район, г. Чекалин, ул. Калужская, д.37;

- Заокский музейный кластер, расположенный по адресу: 301005, Тульская область, Заокский район, д. Дворяниново.

II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является государственным хранилищем памятников материальной, духовной культуры и природных объектов, историко-краеведческих и художественных ценностей (этнографических, археологических, природоведческих коллекций; произведений изобразительного, декоративно-прикладного, народного искусства и архитектуры), а также научно-исследовательским, научно-просветительским, культурно-образовательным некоммерческим учреждением. Все музейные предметы, хранящиеся в Учреждении, входят в состав Музейного фонда Российской Федерации. Природные объекты Учреждения являются

национальным достоянием и находятся на балансе Учреждения.

2.2. Для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства культуры Российской Федерации в установленной сфере ведения Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Целями деятельности Учреждения являются:

- хранение музейных предметов и музейных коллекций;
- выявление и собирание музейных предметов и музейных коллекций;
- изучение музейных предметов и музейных коллекций;
- публикация музейных предметов и музейных коллекций;
- осуществление научно-исследовательской, просветительской и культурно-образовательной деятельности;
- осуществление экскурсионного и информационного обслуживания;
- создание условий для туристской деятельности.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является осуществление в установленном порядке основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными, предусмотренных настоящим Уставом.

2.4. Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности в пределах государственного задания за счет средств бюджета Тульской области:

- учет, хранение, консервация и реставрация предметов, находящихся в его музейных, архивных и библиотечных фондах, в том числе предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни;
- хранение, изучение, реставрация и популяризация произведений искусства и архитектуры;
- коллекционирование и экспонирование оружия, основных частей огнестрельного оружия и патронов к оружию, в установленном порядке;
- проведение научно-исследовательской, просветительской, экспозиционно-выставочной, экскурсионно-туристской, культурно-образовательной и методической работы, сохранение культурного наследия;
- комплектование музейных, архивных и библиотечных фондов Учреждения в соответствии с профилями своих филиалов, в том числе путем приобретения музейных предметов и музейных коллекций в установленном порядке, организации экспедиционных работ (археологических, этнографических, природоведческих), получения добровольных вкладов и пожертвований от юридических и физических лиц, а также в порядке наследования;
- создание научных каталогов собрания, публикация музейных предметов и музейных коллекций;
- оказание Учреждением экскурсионных, туристских, информационных и других услуг;

- организация археологических исследований;
- формирование и организация функционирования автоматизированных информационных музейных систем;
- организация учета и хранения музейных предметов, находящихся в его коллекциях;
- изучение и систематизация предметов фондов хранения, формирование электронной базы данных, содержащей сведения о музейных предметах и коллекциях;
- проведение научных исследований в области краеведения, изучение памятников истории, культуры, архитектуры, искусствоведения, археологии и природы;
- организация научных конференций, симпозиумов, семинаров, совещаний, прочих социокультурных мероприятий и событий;
- разработка научных концепций и программ комплексного развития Учреждения и основных направлений его деятельности, тематико-экспозиционных планов постоянных экспозиций и временных выставок, а также других музеев;
- организация и осуществление в установленном порядке экспозиционно-выставочной деятельности в Российской Федерации и за рубежом;
- оказание услуг по договорам с юридическими и физическими лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечение экскурсионного, туристского, лекционного, консультационного и комплексного обслуживания посетителей Учреждения, проведение работы лекториев, кружков, художественных студий, а также иной культурно-просветительной и музейно-образовательной деятельности в установленном порядке;
- осуществление рекламно-информационной, маркетинговой, туристской, издательской и полиграфической деятельности;
- проведение экспертизы культурных ценностей, оказание экспертной консультационной помощи юридическим и физическим лицам;
- обеспечение повышения квалификации специалистов Учреждения, организация стажировок и совместной работы со специалистами музеев Российской Федерации и зарубежных стран;
- осуществление методического и оперативного контроля за ходом проектных, реставрационных, ремонтных и иных работ на объектах Учреждения;
- организация в установленном порядке археологических, этнографических и других научных экспедиций и раскопок;
- организация поисковой деятельности по местам боёв на территории Тульской и соседних областей в период Великой Отечественной войны;
- согласование и обеспечение режима содержания и использования территорий, прилегающих к зданиям, занимаемым Учреждением;
- осуществление мер охранной и противопожарной безопасности.

2.5. В деле восстановления и сохранения природных объектов:

- осуществление контроля и надлежащего ухода за состоянием природной среды и экосистем;

- организация биологического мониторинга состояния основных древесных пород, кустарников, разнотравья и проведение необходимых мероприятий по их сохранению;

- проведение на земельных участках Учреждения санитарных рубок, посадки деревьев и кустарников, осуществление агротехнического ухода, строгое соблюдение видового и сортового состава с целью сохранения экосистем;

- руководство работой по научному изучению и восстановлению природно-ландшафтной среды парка, созданного А.Т. Болотовым.

2.6. Учреждение может осуществлять следующую приносящую доход деятельность:

- взимание платы за входные билеты в музей (выставки) и экскурсионное обслуживание в Учреждении и вне его;

- осуществление продажи печатной и сувенирной продукции;

- проведение платного обучения в кружках, студиях, на курсах;

- оказание платных услуг населению (фото-, теле- и киносъемка, прокат экспонатов, чтение лекций, научные консультации, выдача экспертных заключений и др.);

- использование в коммерческих целях собственного наименования, товарного знака, изображений и репродукций художественных и культурных ценностей, хранящихся в его коллекциях, собраниях и фондах, в Российской Федерации и за рубежом;

- изготовление за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, сувенирной, рекламной, печатной продукции и реализация ее;

- изготовление за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, мультимедийной продукции, воспроизведение музейных предметов и объектов культурного наследия на любых видах носителей и реализация их;

- предоставление услуг по съемке (воспроизведению) музейных предметов, копированию архивной документации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- оказание информационных и консультативных услуг, научно-методической помощи, осуществление научно-исследовательской работы в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Учреждения, не включенных в план научно-исследовательских работ, утвержденных в установленном порядке;

- организация и проведение повышения квалификации в виде стажировок и учебных практик в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- оказание услуг по организации конференций, семинаров, выставок;

- оказание рекламных услуг (размещение и распространение информационных материалов, организация выставок-презентаций, иных

рекламных акций и мероприятий на территории Учреждения, размещение рекламы сторонних организаций на территории Учреждения, реклама в Интернет-проектах, в мультимедийных и печатных проектах Учреждения);

- реализация продукции (товаров), в том числе по договорам комиссии, приобретенной и произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, соответствующей целям и задачам деятельности Учреждения;

- реализация имущественных прав, в том числе связанных с интеллектуальной собственностью, в соответствии с действующим законодательством;

- организация и проведение культурных мероприятий (музыкальных вечеров, творческих встреч, театрализованных представлений, концертов, кинопоказов и т.д.), конкурсов, фестивалей, работы клубов, мастерских в рамках установленных целей, задач и предмета деятельности Учреждения;

- предоставление музейных и других помещений для организации и проведения торжественной регистрации брака и культурных мероприятий;

- проведение выставок-продаж картин современных художников и изделий народных промыслов;

- проведение мастер-классов и работа мастерских по традиционным промыслам и ремеслам;

- проведение мероприятия, направленные на повышение качества туристских и экскурсионных услуг;

- организация предоставления транспортных услуг в рамках экскурсионно-рекреационной деятельности для публичного представления музейных предметов и музейных коллекций, иной краеведческой информации, а так же осуществления научной, просветительской, образовательной и досуговой деятельности и представления, культурных благ населению;

- рецензирование научной и методической документации и проведение экспертизы и атрибуции культурных ценностей и природных объектов;

- организация работы творческих лабораторий, мастерских, студий художественного и прикладного творчества, информационных центров, клубов по интересам, экскурсионно-туристического бюро, театрализованных площадок с целью осуществления научной, просветительской, образовательной и досуговой деятельности и представления, культурных благ населению;

- создание условий для комфортного пребывания посетителей в музее (информационные центры, буфеты, кафе, художественные салоны, сувенирные магазины);

- выдача разрешений (заключение договоров) юридическим и физическим лицам на использование изображений музейных предметов и музейных коллекций, зданий музеев, объектов, расположенных на территории музея, а также названия и символики музея для производства изобразительной, печатной, сувенирной и другой тиражированной продукции и товаров народного потребления;

- предоставление услуг по поиску информации посредством справочно-

информационных систем;

- оказание услуг по выполнению копировальных работ со всех видов носителей, форматов, стандартов и их обработку;

- предоставление услуг платного фото с экспонатами.

Источниками доходов Учреждения являются:

- плата за входные билеты в музей (выставки), экскурсионное обслуживание, проведение мероприятий;

- поступления от продажи печатной и сувенирной продукции;

- плата за обучение в кружках и на курсах, организованных работниками Учреждения;

- поступление от деятельности по оказанию музейных услуг (фото, кино и телесъемки, лекций, научных консультаций и т.д.);

- дары и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Осуществляемые материальные затраты:

- хозяйственные и канцелярские расходы;

- расходы на отопление, освещение, охрану, связь, текущие и капитальные ремонты, приобретение запасных частей и горюче-смазочных материалов, аудио и видео аппаратуры, компьютерной техники;

- командировочные расходы;

- расходы на подписку периодических изданий, приобретение книг и специальной литературы, экспонатов для комплектования коллекции музея;

- затраты на оформление экспозиций, выставок и рекламу;

- оплата по трудовым договорам и соглашениям, расчеты с временно нанимаемыми работниками;

- уплата налогов и иных обязательных платежей;

- иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения, предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Тульской области и настоящим Уставом.

2.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.9. Расходование полученных денежных средств осуществляется в соответствии законодательством Российской Федерации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ

УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель - генеральный директор (далее – Директор).

Директор Учреждения назначается на должность по результатам конкурса, проведенного в порядке, установленном пунктом 1 постановления администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 « О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей государственных унитарных предприятия и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Заключение трудового договора с Директором, прекращение трудового договора, а также внесение в него изменений осуществляется Учредителем. Трудовой договор заключается на срок не более 5 (пяти) лет.

Назначение Директора на должность и освобождение от должности оформляется распорядительным документом Учредителя.

3.2. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения на основании законов и иных правовых актов Российской Федерации и Тульской области, настоящего Устава, трудового договора. Директор подотчетен в своей деятельности Учредителю и Министерству по вопросам, входящим в их компетенцию.

3.3. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом Учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения, положения о его структурных подразделениях;
- в установленном действующим законодательством порядке самостоятельно осуществляет прием на работу и увольнение работников Учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учет и отчетность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные

материальные ресурсы;

- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью Учреждения;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Директор несет ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;

- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества Учреждения;

- непредставление или представление недостоверных или неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Тульской области и находящемся в оперативном управлении Учреждения, в Министерство.

3.5. Директор Учреждения несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества Учреждения, не соответствующих законодательству.

3.6. В случаях, предусмотренных законодательством, Директор Учреждения возмещает Учреждению убытки, причиненные его виновными действиями (бездействием).

3.7. В Учреждении образуется экспертная фондово-закупочная комиссия, порядок работы и состав которой определяются Учредителем.

3.8. При Учреждении образуются Ученый Совет, Реставрационный совет и иные коллегиальные совещательные органы, порядок работы и состав которых утверждаются Директором.

IV. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения является собственностью Тульской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Учреждением на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тульской области.

Учреждение обязано представлять закрепленное за ним имущество к учету в реестре имущества Тульской области.

4.2. Музейные фонды Учреждения, являющиеся предметами особого

режима хранения, в соответствии с целями, установленными настоящим Уставом, не входят в состав имущества, отражаемого на балансе Учреждения, и учитываются в учетно-хранительских документах.

4.3. Прием, учет и выдача Учреждением музейных, библиотечных и архивных фондов осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учреждение без согласия собственника и Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

4.5. Плоды, продукция и доход от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или на иных основаниях, поступают в оперативное управление Учреждения.

4.6. Сдача в аренду либо передача во временное пользование недвижимого имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляется по согласованию с Министерством и Учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.7. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) движимое и недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;

2) переданное ему (в том числе земельные участки) в установленном порядке в постоянное (бессрочное) и безвозмездное пользование;

3) имущество, приобретенное за счет ассигнований из бюджета Тульской области, а также за счет средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности;

4) иное имущество, приобретенное и полученное в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Контроль за использованием имущества, закрепленного за Учреждением, осуществляют Министерство и Учредитель в пределах своей компетенции.

4.9. Учреждению запрещается без согласования с Министерством и Учредителем совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением, или приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области, а также недвижимого

имущества.

4.10. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4.11. Учреждение не имеет права получать кредиты (займы) от кредитных организаций, других юридических и физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.12. Средства, полученные от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим уставом, и имущество, приобретенное за счет этих средств, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации

4.13. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Собственником имущества или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником имущества на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества собственником имущества не осуществляется.

4.14. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в Управлении Федерального казначейства по Тульской области в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Учреждение вправе открывать иные счета в установленном законодательством порядке.

4.15. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в

пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если настоящим Уставом не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.16. В интересах достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, оно может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

Учреждение с согласия Учредителя вправе передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя (участника) денежные средства (если иное не установлено условиями предоставления денежных средств) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет денежных средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.17. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместители директора) Учреждения, а также лица, входящие в состав органов коллегиального управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

4.18. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим уставом Учреждения.

Под термином «возможности Учреждения» в целях пунктов 4.17. - 4.19 настоящего устава понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области, приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

4.19. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;

сделка должна быть одобрена Учредителем.

4.20. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 4.17 - 4.19, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной».

4.21. Приобретенные за счет собственных средств Учреждения музейные предметы и музейные коллекции учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.22. Предметы, представляющие историческую, научную, художественную или иную ценность, включаются в состав музейных, архивных и библиотечных фондов в установленном порядке, независимо от источников их приобретения.

4.23. Управление музейными предметами и музейными коллекциями, включенными в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации, осуществляется федеральным органом исполнительной власти в сфере культуры и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, на которые возложено государственное регулирование в сфере культуры, в соответствии с их компетенцией.

4.24. Учреждение хранит и использует музейные, библиотечные и архивные фонды в соответствии с целями деятельности, определенными настоящим Уставом.

V. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;

2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

3) решение Учредителя о создании Учреждения;

4) решение Учредителя о назначении руководителя Учреждения;

5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;

6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;

9) государственное задание на оказание услуг;

10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

5.2. Учреждение обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учреждение имеет право:

- в установленном порядке самостоятельно осуществлять творческую, хозяйственную и иную деятельность, определять размеры средств, направляемых на свое производственное и социокультурное развитие;

- участвовать в международных культурных обменах, осуществлять иную международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- устанавливать в соответствии с законодательством Российской Федерации номенклатуру и цены (тарифы) на представляемые Учреждением платные услуги;

- в установленном порядке использовать и передавать права другим юридическим и физическим лицам на использование в коммерческих целях собственного обозначения (официального наименования), товарного знака, воспроизведения музейных предметов и коллекций, закрепленных за ним;

- при осуществлении приносящей доход деятельности распоряжаться доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;

- приобретать или арендовать при осуществлении уставной деятельности движимое и недвижимое имущество за счет имеющихся финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и Министерством;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по

согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы и услуги и заключенных договоров;

- открывать счета для осуществления международной музейной деятельности Учреждения;

- осуществлять приносящую доход деятельность исключительно в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом;

- использовать в хозяйственных целях территорию Учреждения в соответствии с режимом содержания;

- устанавливать по согласованию с органами внутренних дел и соответствующим органом исполнительной власти, на которые возложено государственное регулирование в области культуры, режимы доступа посетителей и порядок охраны музейных предметов и имущества, а также создавать совместно с органами внутренних дел специальные службы безопасности для обеспечения установленного режима работы и доступа посетителей, охраны культурных ценностей и имущества Учреждения;

- участвовать в создании и работе ассоциаций и союзов;

- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в пределах имеющихся средств на оплату труда работников самостоятельно устанавливать виды и размеры надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера;

- осуществлять иную деятельность, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

6.2. В целях осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, Учреждение имеет право заключать договоры с различными предприятиями, организациями, специалистами, учреждениями, кооперативами, индивидуальными предпринимателями и частными лицами.

6.3. Учреждение обязано:

- надлежащим образом выполнять свои обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом;

- согласовывать с Учредителем планирование своей основной деятельности и перспектив развития;

- предоставлять Учредителю на утверждение смету доходов и расходов, балансовые и статистические отчеты, другие документы по его требованию;

- разрабатывать и представлять на утверждение Учредителю годовые планы творческого, научного и социально-экономического развития, ежеквартально отчитываться об их выполнении;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- создавать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское и другие виды страхования работников;

- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, своевременно предоставлять ее Учредителю и в статистические органы в порядки и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Контроль и ревизия уставной деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, а также налоговыми, финансовыми, природоохранными и другими органами в пределах их компетенции, на которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности государственных учреждений.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом.

7.2. Ликвидация Учреждения производится по решению правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Ликвидационная комиссия назначается правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Учреждения.

7.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

7.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

7.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.6. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

7.7. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.8. Изменение типа Учреждения осуществляется на основании решения правительства Тульской области, принимаемого в форме постановления, на основании предложений Учредителя, согласованного с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области.

VIII.ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу согласовываются с Министерством, утверждаются Учредителем и подлежат регистрации в установленном порядке.

8.2. Устав Учреждения в ранее действовавшей редакции утрачивает силу с момента государственной регистрации новой редакции Устава, изменений в устав в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено на 20 (двадцать) листах
«1» ноября 2021 г.
Осокина Ю.Б.

Управление Федеральной налоговой службы по Тульской области

Выданы Свидетельства о государственной регистрации
«11» ноября 2002 года
ОГРН 1027100973350
«1» ноября 2021 года
ГРН 2217100626191
Должность Вед. спец.-эксперт
Подпись Осокина Ю.Б.

М.П.

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе